PLANO DE TRABALHO

EMENDA PARLAMENTAR GND4 N°202644610006

1. **IDENTIFICAÇÃO:** Vila Vicentina de Arealva

1.1 - DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE:

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:
CNPJ: 50.830.314/0001-90
ENDEREÇO: Avenida da Saudade **N°**593 **BAIRRO:** Centro **CEP:** 17160-051
CIDADE: Arealva
NATUREZA JURÍDICA: Associação civil de direito privado, filantrópica, beneficente, sem fins econômicos
DATA DA FUNDAÇÃO: 09 de maio de 1969
CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: 28 idosos, de ambos os sexos
ATENDIMENTO ATUAL: 16 idosos acolhidos
NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS: 20 colaboradores e 2 voluntários
EMAIL: vilavicentinadearealva@gmail.com
SITE: http://vilavicentinaarealva.com.br/
TELEFONE: (14) 3296-1249

1.2- DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:
NOME: Marco Aurélio Parolin Beraldo
RG: 22.415.099-6 **CPF:** 254.014.378-46
CARGO: Presidente **ENDEREÇO:** Rua Emílio Carraro, 46 **BAIRRO:** Núcleo Damascena **CEP:** 17160.346 **CIDADE:** Arealva
PROFISSÃO: Engenheiro Agrônomo **EMAIL:** Beraldo.vilavicentina@gmail.com
TELEFONE: (14) 99161-2082

1.3- DADOS DO TÉCNICO RESPONSÁVEL:
NOME: Juliane Regina de Oliveira Sampaio
RG: 18.816.487-x **CPF:** 162.034.338-02
CARGO: Assistente Social **PROFISSÃO:** Assistente Social
NUMERO DE REGISTRO: CRESS 36.508
ENDEREÇO: Rua Dr. Walter Belian N° 17-46 **BAIRRO:** São João do Ipiranga
CEP: 17026-520 **CIDADE:** Bauru
EMAIL: vilavicentinadearealva@gmail.com
TELEFONE: 14 99626-0107

1.4- DADOS BANCÁRIOS:
BANCO: Banco do Brasil
AGENCIA: 6798-9
CONTA CORRENTE: 13360-4

1.5 DADOS DA EMENDA:
Nº EMENDA: 202644610006
PROGRAMAÇÃO: 3503340620260004
MODALIDADE: Investimento
VALOR: 200.000,00

2. APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC:

A Vila Vicentina de Arealva, fundada em 9 de maio de 1969, é uma Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) que tem como propósito:

Missão: Promover o bem-estar biopsicossocial dos idosos, estimulando o desenvolvimento do protagonismo e das capacidades necessárias para a realização das atividades diárias. Busca, assim, minimizar sentimentos de abandono e exclusão, garantir qualidade de vida e promover a reintegração social e familiar.

Visão: Ser uma instituição de referência na promoção da proteção integral à pessoa idosa, proporcionando condições para sua independência e autocuidado.

Valores: Respeito às individualidades, valorização da vida, responsabilidade, transparência, integração, organização, dinamismo e solidariedade.

A Vila Vicentina atende idosos, de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, residentes no município de Arealva, tanto na área rural quanto urbana. O público-alvo inclui aqueles com vínculos familiares rompidos ou ausentes, em situação de vulnerabilidade e exclusão social, e que apresentam graus de dependência I e II. Para garantir a melhoria da qualidade de vida dos idosos, o trabalho desenvolvido segue as diretrizes da legislação vigente e se concentra em ações que promovam a recuperação da autonomia, autoestima e a superação de

necessidades emergentes. Além disso, busca fortalecer vínculos familiares e comunitários, possibilitando a reintegração social e efetivação dos direitos dos idosos por meio de atividades e atendimentos diários.

A instituição realiza ações fundamentadas nas diferenças culturais, visando garantir a convivência contínua com familiares, amigos e pessoas de referência. Também assegura o acesso dos idosos a atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer na comunidade. Essas ações favorecem o desenvolvimento psicossocial dos acolhidos, contribuindo para a manutenção de seus direitos.

As atividades oferecidas visam proporcionar uma visão positiva do envelhecimento, com momentos de descontração que incentivam o idoso a se engajar com as questões que podem otimizar seu processo de envelhecimento e, assim, melhorar sua qualidade de vida.

3. JUSTIFICATIVA

O crescimento da população idosa no Brasil e o número expressivo de pessoas idosas no município de Arealva, conforme dados da Vigilância Socioassistencial, reforçam a necessidade de constante fortalecimento e qualificação dos serviços voltados a esse público.

Nesse contexto, a Vila Vicentina de Arealva desenvolve o serviço ofertado em parceria com a Diretoria de Desenvolvimento Social, atendendo idosos com 60 anos ou mais em situação de risco pessoal e social, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

A instituição atua de forma articulada com a rede socioassistencial e demais políticas públicas, assegurando a proteção integral dos idosos acolhidos, a garantia de direitos e o acesso às seguranças socioassistenciais previstas no SUAS. Suas ações são pautadas na promoção da dignidade, do bem-estar, da convivência comunitária e do fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, em consonância com a Constituição Federal, com a Política Nacional do Idoso e com o Estatuto da Pessoa Idosa.

Diante da complexidade das demandas institucionais e da necessidade permanente de aprimoramento da qualidade dos serviços ofertados, torna-se fundamental o investimento em recursos materiais que contribuam para a modernização, organização e qualificação das atividades administrativas e socioassistenciais desenvolvidas pela OSC.

A disponibilização de novos equipamentos representa importante avanço na estrutura institucional, proporcionando melhores condições de trabalho à equipe técnica e administrativa, maior eficiência na organização documental e no fluxo de informações, além de fortalecimento das atividades coletivas, socioeducativas e de integração realizadas com os idosos acolhidos.

Acrescenta-se, ainda, a necessidade da aquisição de um automóvel, considerando sua relevância para a execução das atividades desenvolvidas pela entidade. O veículo contribuirá significativamente para o transporte dos idosos em consultas médicas, exames, atendimentos especializados e demais demandas relacionadas à garantia de acesso à rede socioassistencial e de saúde, além de possibilitar maior agilidade em serviços externos, reuniões técnicas, capacitações, visitas institucionais e articulação com a rede de proteção social.

Além disso, contribuirá para otimizar o atendimento das demandas institucionais, reduzir custos operacionais relacionados a transportes terceirizados e ampliar a capacidade de resposta da instituição frente às necessidades cotidianas do serviço.

O investimento proposto contribuirá para aprimorar a gestão do serviço, ampliar a capacidade operacional da instituição e assegurar maior qualidade no atendimento ofertado, refletindo diretamente na promoção da autonomia, da participação social e do bem-estar dos idosos.

Dessa forma, a presente proposta justifica-se pela necessidade de fortalecer a estrutura institucional da Vila Vicentina de Arealva, garantindo melhores condições para o desenvolvimento de suas ações e para o cumprimento das diretrizes da Proteção Social Especial de Alta Complexidade

do SUAS, assegurando atendimento digno, humanizado e de qualidade à pessoa idosa acolhida.

4. PÚBLICO GERAL

Pessoas idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, residentes no município de Arealva/SP, em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, atendidas pela Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI).

5. OBJETIVOS:

5.1 Geral:

Fortalecer a estrutura física, operacional e tecnológica da Vila Vicentina de Arealva, por meio da aquisição de equipamentos permanentes e de um automóvel, visando qualificar o atendimento prestado aos idosos acolhidos, garantir maior eficiência na execução dos serviços socioassistenciais e assegurar melhores condições de deslocamento para atendimentos de saúde, atividades externas e articulação com a rede de proteção social.

5.2 Específicos:

- Adquirir equipamentos permanentes e um automóvel utilitário, contribuindo para a melhoria das condições de acolhimento, conforto, segurança e mobilidade dos idosos institucionalizados.
- Aprimorar a infraestrutura e os processos operacionais da instituição, por meio da modernização de equipamentos e da utilização de veículo institucional para transporte dos idosos em consultas, exames, atendimentos especializados e demais atividades externas, garantindo maior eficiência, organização e qualidade na prestação dos serviços socioassistenciais.
- Fortalecer o suporte técnico, tecnológico e operacional da equipe de trabalho, possibilitando melhores condições para o registro,

monitoramento, acompanhamento das ações desenvolvidas e realização de deslocamentos necessários, assegurando um atendimento mais qualificado, humanizado e integrado aos idosos acolhidos.

6. METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS

META	METODOLOGIA	METAS QUANTITATIVAS	METAS QUALITATIVAS	INDICADORES DE MONITORAMENTO
Elevar o padrão de qualidade do atendimento institucional, promovendo maior eficiência operacional e satisfação dos idosos, por meio da utilização adequada dos equipamentos adquiridos.	Incorporação dos equipamentos à rotina institucional, mediante orientação da equipe, organização dos fluxos de trabalho e acompanhamento contínuo quanto ao uso adequado dos recursos.	Melhorar a qualidade de vida de 100% dos idosos acolhidos.	Melhoria da qualidade do atendimento, com ampliação do conforto, segurança e satisfação dos idosos acolhidos.	Relatórios técnicos; prontuários atualizados; registros fotográficos; observação sistemática da rotina; relatos da equipe e dos idosos.
Promover a aquisição e implementação de equipamentos permanentes, visando melhorar as condições de conforto, segurança e bem-estar dos idosos acolhidos.	Levantamento prévio das necessidades institucionais; aquisição conforme legislação vigente; instalação e distribuição adequada dos equipamentos nos setores da instituição.	Aquisição e instalação de 100% dos equipamentos permanentes previstos durante a vigência do projeto.	Melhoria das condições de acolhimento, conforto e segurança dos idosos institucionalizados.	Notas fiscais; registros fotográficos; relatórios de aquisição; termos de recebimento; controle patrimonial atualizado.
Qualificar o atendimento prestado aos idosos, garantindo maior eficiência, organização e humanização dos serviços socioassistenciais.	Organização dos processos de trabalho; utilização dos equipamentos adquiridos; fortalecimento de práticas de cuidado humanizado, centradas nas necessidades dos idosos.	Oferta contínua de atendimento qualificado durante todo o período de execução do projeto a 100% dos idosos acolhidos.	Atendimento humanizado, com foco na dignidade, autonomia e bem-estar dos idosos acolhidos.	Prontuários individuais; relatórios técnicos; registros das atividades; observação da equipe; manifestações dos idosos.
Elevar o padrão de qualidade do atendimento institucional, promovendo maior eficiência operacional, mobilidade e satisfação dos idosos, por meio da utilização adequada dos equipamentos	Incorporação dos equipamentos e do automóvel à rotina institucional, mediante orientação da equipe, organização dos fluxos de trabalho e acompanhamento contínuo quanto ao uso adequado dos recursos.	Melhorar a qualidade de vida de 100% dos idosos acolhidos.	Melhoria da qualidade do atendimento, com ampliação do conforto, segurança, e satisfação dos idosos acolhidos.	Relatórios técnicos; controle de utilização do veículo; observação sistemática da rotina; relatos da equipe e dos idosos.

adquiridos e do automóvel utilitário.				
Promover a aquisição e implementação de equipamentos permanentes e de um automóvel institucional, visando melhorar as condições de conforto, segurança, e bem-estar dos idosos acolhidos.	Levantamento prévio das necessidades institucionais; aquisição conforme legislação vigente; instalação e distribuição adequada dos equipamentos nos setores da instituição e disponibilização do veículo para atividades institucionais e deslocamentos dos idosos.	Aquisição e instalação de 100% dos equipamentos permanentes previstos e de 01 automóvel.	Melhoria das condições de acolhimento, conforto, segurança e mobilidade dos idosos institucionalizados.	Notas fiscais; registros fotográficos; relatórios de aquisição; termos de recebimento; controle patrimonial atualizado; documentação do veículo.
Qualificar o atendimento prestado aos idosos, garantindo maior eficiência, organização, mobilidade e humanização dos serviços socioassistenciais.	Organização dos processos de trabalho; utilização dos equipamentos adquiridos e do automóvel utilitário; fortalecimento de práticas de cuidado humanizado, centradas nas necessidades dos idosos.	Oferta contínua de atendimento qualificado durante todo o período de execução do projeto a 100% dos idosos acolhidos.	Atendimento humanizado, com foco na dignidade, autonomia, segurança e bem-estar dos idosos acolhidos.	Prontuários individuais; relatórios técnicos; registros das atividades; controle de deslocamentos realizados; observação da equipe; manifestações dos idosos.

7. ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS
Serviço de acolhimento de longa permanência para pessoas idosas

META	ATIVIDADES	DESCRIÇÃO (OPERACIONALIZAÇÃO)
Elevar o padrão de qualidade do atendimento institucional, promovendo maior eficiência operacional e satisfação dos idosos, por meio da utilização adequada dos equipamentos adquiridos.	Utilização sistemática dos equipamentos no atendimento diário	Inserção dos equipamentos adquiridos nas rotinas de cuidado direto aos idosos (higiene, mobilidade, alimentação e conforto), garantindo uso contínuo e adequado por parte da equipe, conforme orientação técnica.
Promover a aquisição e implementação de equipamentos permanentes, visando melhorar as condições de conforto, segurança e bem-estar dos idosos acolhidos.	Processo de aquisição	Realização de cotações e compras conforme plano aprovado, observando critérios de qualidade, durabilidade e adequação ao uso institucional.

Qualificar o atendimento prestado aos idosos, garantindo maior eficiência, organização e humanização dos serviços socioassistenciais.	Atendimento individualizado aos idosos	Adequação dos cuidados às necessidades específicas de cada idoso, respeitando suas limitações, preferências e condições de saúde.
Elevar o padrão de qualidade do atendimento institucional, promovendo maior eficiência operacional, mobilidade e satisfação dos idosos, por meio da utilização adequada dos equipamentos adquiridos e do automóvel utilitário.	Utilização sistemática dos equipamentos e do automóvel no atendimento diário	Inserção dos equipamentos adquiridos nas rotinas de cuidado direto aos idosos (higiene, mobilidade, alimentação e conforto), bem como utilização do automóvel para transporte em consultas médicas, exames, atendimentos especializados e atividades externas, garantindo uso contínuo e adequado por parte da equipe, conforme orientação técnica.
Promover a aquisição e implementação de equipamentos permanentes e de um automóvel utilitário, visando melhorar as condições de conforto, segurança, acessibilidade e bem-estar dos idosos acolhidos.	Processo de aquisição	Realização de cotações e compras conforme plano aprovado, observando critérios de qualidade, durabilidade, segurança e adequação ao uso institucional, incluindo a aquisição de automóvel para apoio às atividades externas e atendimento das demandas dos idosos acolhidos.
Qualificar o atendimento prestado aos idosos, garantindo maior eficiência, organização, mobilidade e humanização dos serviços socioassistenciais.	Atendimento individualizado aos idosos	Adequação dos cuidados às necessidades específicas de cada idoso, respeitando suas limitações, preferências e condições de saúde, além de assegurar transporte adequado e seguro por meio do automóvel utilitário para acesso a serviços de saúde, atividades externas e demais demandas necessárias.

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

META	ATIVIDADES	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	PERIODICIDADE	MESES 2026							MESES 2027												MESES 2028					
					6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
Elevar o padrão de qualidade do atendimento institucional, promovendo maior eficiência operacional e satisfação dos idosos, por meio da utilização adequada dos equipamentos adquiridos.	Utilização dos equipamentos no atendimento diário	Segunda a Domingo	24 horas	Diariamente	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Acompanhamento do uso dos equipamentos	Segunda a Sexta	Horário administrativo	Mensal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Avaliação da satisfação dos idosos	Segunda a sexta feira	Período diurno	Semestral	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Promover a aquisição e implementação de equipamentos permanentes	Levantamento das necessidades	Segunda a Sexta	Horário Administrativo	Inicial	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Manutenção preventiva dos equipamentos	Segunda a Sexta	Horário Administrativo	Conforme a demanda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Instalação dos equipamentos	Segunda a Sexta	Horário Administrativo	Conforme a entrega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Qualificar o atendimento prestado aos idosos	Organização das rotinas de atendimento	Segunda a Domingo	24 horas	Diariamente	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Supervisão técnica dos serviços	Segunda a Sexta	Horário Administrativo	Quinzenal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

	Reuniões de equipe para alinhamento técnico	Segundas feiras	Às 14:30	Mensal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Adquirir equipamentos permanentes e automóvel utilitário	Realização de levantamento das necessidades institucionais, cotações, processos de compra, recebimento e incorporação dos bens ao patrimônio da instituição	Segunda a Sexta-feira	08h às 17h	Conforme cronograma de aquisição	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Qualificar o atendimento prestado aos idosos acolhidos	Utilização contínua dos equipamentos e do automóvel para fortalecimento das ações de cuidado, atendimento humanizado e suporte às atividades socioassistenciais	Segunda a Domingo	24 horas	Contínua	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitorar e acompanhar a execução do projeto	Realização de acompanhamento técnico, registros, relatórios, controle patrimonial e monitoramento do uso dos equipamentos e do automóvel	Segunda a Sexta-feira	08h às 17h	Mensal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

9. INDICADORES DE AVALIAÇÃO E MEIOS DE VERIFICAÇÃO:

Buscamos aprimorar o serviço institucional por meio da utilização de equipamentos adequados e da aquisição de um automóvel utilitário, visando qualificar a realização de atividades recreativas, celebrações, eventos internos, palestras, atendimentos externos e momentos de integração, promovendo maior socialização, participação, acessibilidade e bem-estar aos idosos acolhidos. O automóvel também contribuirá para o transporte dos idosos em consultas médicas, exames, atendimentos especializados e demais demandas relacionadas à garantia de direitos e acesso à rede de serviços. Como indicadores de avaliação, espera-se maior engajamento dos idosos nas atividades coletivas, melhoria na comunicação durante as ações institucionais, ampliação da participação em atividades externas e aumento da satisfação dos residentes em relação às atividades ofertadas. A verificação ocorrerá por meio de relatórios mensais das atividades desenvolvidas, registros fotográficos, listas de presença e controle de utilização do veículo institucional.

Ainda, objetiva-se a aquisição de equipamentos tecnológicos, administrativos e de um automóvel utilitário, com a finalidade de otimizar os serviços internos e externos, especialmente no que se refere à organização de prontuários, elaboração de relatórios, projetos e prestações de contas, além de aprimorar a comunicação com familiares, fornecedores, rede socioassistencial e demais órgãos parceiros, bem como garantir maior agilidade e segurança nos deslocamentos necessários ao atendimento dos idosos. Como indicadores de avaliação, serão considerados a regularidade e organização na atualização de registros e arquivos, a agilidade na comunicação institucional, a eficiência nos atendimentos externos e o cumprimento adequado dos prazos administrativos. A verificação será realizada por meio da análise de prontuários e arquivos atualizados, protocolos de envio de documentos e prestações de contas, além de registros e relatórios de utilização do automóvel.

Por fim, pretende-se modernizar os recursos materiais, a infraestrutura e a capacidade operacional da instituição, proporcionando melhores condições de trabalho à equipe técnica e administrativa, bem como maior conforto, segurança, acessibilidade e qualidade de vida aos idosos atendidos. A aquisição do automóvel fortalecerá o suporte às atividades institucionais e aos deslocamentos necessários, garantindo maior autonomia e eficiência no atendimento das demandas cotidianas. Como indicadores de avaliação, espera-se a melhoria na organização dos fluxos internos, o aumento da eficiência operacional da equipe, maior segurança nos deslocamentos e maior satisfação tanto dos colaboradores quanto dos idosos. Os meios de verificação incluirão a aplicação de pesquisa de satisfação, registros institucionais, controle patrimonial dos bens adquiridos, documentação do veículo e relatórios de uso e manutenção do automóvel utilitário.

10. RESULTADOS ESPERADOS:

- Elevação do padrão de qualidade do atendimento institucional.
- Maior eficiência na execução das atividades e rotinas diárias.
- Ampliação da participação e engajamento dos idosos nas atividades coletivas.
- Fortalecimento da comunicação com familiares, parceiros e rede socioassistencial.
- Melhoria das condições de trabalho dos colaboradores.
- Ampliação do conforto, segurança e qualidade de vida dos idosos acolhidos.

11. PLANO DE APLICAÇÃO

11.1 Detalhamento do Plano de Aplicação.

O recurso da emenda parlamentar modalidade GND4 será utilizado na aquisição de equipamentos permanentes, que serão utilizados nas dependências que os idosos frequentam**, cujo valor total é de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).**

Todos os custos relacionados à parceria possuem caráter estimativo.

As despesas serão efetuadas mediante pesquisa prévia de preços, a qual permanecerá devidamente arquivada na entidade para eventual consulta, quando necessário.

MÊS	ANO	ITENS A SEREM ADQUIRIDOS	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL
Julho	2026	Automóvel básico	Veículo de passeio	1	127.590,00	127.590,00
Agosto	2026	Liquidificador	Liquidificador industrial profissional, capacidade de 10 litros, copo em aço inox, potência de 1/2 CV, rotação de 3.500 RPM, consumo de 0,37 kW/h, tensão bivolt (127/220V), peso aproximado de 11,1 kg, tampa com visor e vedação, pés antiderrapantes.	2	1.079,10	2.158,20
Agosto	2026	Máquina de Moer Carne	Moedor de carne industrial, boca 10, estrutura em aço inox, motor de 0,5 CV, capacidade de produção de até 150 kg/h.	1	2.349,99	2.349,99
Agosto	2026	Multiprocessador	Multiprocessador industrial, motor 1/2 CV monofásico, potência 360W, produção de até 250kg/h.	1	3.940,38	3.940,38
Agosto	2026	Buffet com protetor salivar	Buffet térmico com protetor salivar com 6 cubas	1	5.278,35	5.278,35
Agosto	2026	Smartphone	Smartphone com 128GB, 8GB RAM, câmera 50MP, tela Super AMOLED 6.7”.	1	1.798,90	1.798,90
Agosto	2026	Poltrona	Cadeira do Papai Confortável Encosto Reclinável Corino Luxo	6	790,00	4.740,00
Setembro	2026	Cadeira de Rodas	Cadeira de rodas dobrável, impermeável, capacidade até 120kg, com cinto de segurança.	5	689,00	3.445,00

Setembro	2026	Cadeira de Banho	Cadeira de banho acolchoada reforçada, suportando até 150kg.	6	519,99	3.119,94
Setembro	2026	Ar condicionado	Ar-condicionado split 12.000 BTUs, classificação energética A.	2	1.849,00	3.698,00
Setembro	2026	Aspirador de Pó	Aspirador profissional com tambor inox 70L e potência de 2000W.	2	1.124,10	1.124,10
Setembro	2026	Bebedouro de água	Bebedouro com capacidade de 25 litros em aço inox.	3	1.485,00	4.455,00
Setembro	2026	Andador para adultos e idosos sem assento	Andador Adulto Articulado 3 Barras Suporta 135kg	4	103,92	415,68
Outubro	2026	Espremedor de frutas	Extrator de sucos em inox, potência 372,85W, bivolt.	1	607,20	607,20
Outubro	2026	Fogão Industrial	Fogão industrial 4 bocas com forno, estrutura em aço inox.	1	2.932,81	2.932,81
Outubro	2026	Forno	Forno industrial inox, capacidade 210L, consumo médio 6kWh.	1	3.239,99	3.239,99
Outubro	2026	Carrinho de mão	Dimensões: 61 x 165 x 86 cm, pneu com câmara 325-8, capacidade da caçamba 150 litros, peso 15 kg	1	809,00	809,00
Outubro	2026	Kit câmera e DVR	Kit Cftv Dvr 32 Canais 1232 Mhdx 32 Câmeras	1	5.675,25	5.675,25
Novembro	2026	Central PABX	Central telefônica com 2 linhas e 8 ramais.	1	454,77	454,77
Novembro	2026	Cama	Base de cama de solteiro MDF Altura 88	20	370,00	7.400,00
Novembro	2026	Colchão	Colchão Altura 88	20	450,00	9.000,00
Novembro	2026	Freezer	Freezer Horizontal com 528 litros possui Tecnologia Inverter que ajuda a economizar até 25% de energia. Com duas portas, com 5 níveis de temperatura, de 3ºC a -23ºC, Fechadura com chave, dreno frontal para facilitar na limpeza e grade organizadora.	1	3.229,00	3.229,00
Novembro	2026	Televisão	Smart TV de 40", com uma tela de display QLED e resolução Full HD.	1	1.379,00	1.379,00
TOTAL						**R$ 199.964,66**

12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS / ANO	VALOR (R$)
Julho/2026	127.590,00
Agosto/2026	20.265,82
Setembro/2026	17.381,82
Outubro/2026	13.264,25
Novembro/2026	21.462,77
Total	**R$ 199.964,66**

13. RECURSOS HUMANOS DA OSC:

01	Adriana Cristina Rodrigues	Cuidador	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
02	Juliane Regina de Oliveira Sampaio	Assistente social	CLT	30hs semanais	EMENDA PARLAMENTAR
03	Cassia Rosana Alves	Cozinheira	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
04	Maria de Lourdes S. Carraro	Lavadeira	CLT	44hs semanais	EMENDA PARLAMENTAR
05	Ana Claudia Fasio Rizzato	Coordenadora	CLT	40hs semanais	RECURSO PRÓPRIO
06	Silvia Cinegaglia	Cuidador	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
07	Andrea Ferrari da Silva Martins	Cuidador	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
08	Viviane Alves Pinto Fernandes	Cozinheira	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
09	Rosimeire Barbieri Coutinho	Auxiliar de enfermagem	CLT	Escala 12x36	RECURSO PRÓPRIO/REPASSE SAÚDE
10	Francisco José Nunes da Silva	Manutenção	CLT	40 hr semanais	RECURSO PRÓPRIO
11	Lucia Aparecida Cirino	Psicóloga	CLT	10hr	EMENDA PARLAMENTAR

				semanais	
12	Laura Karine Santos	Assistente administrativo	CLT	44hr semanais	RECURSO PRÓPRIO
13	Camila Aureliano Penteado	Fisioterapeuta	CLT	4hrs semanais	RECURSO PRÓPRIO
14	Ariane Marchi Luciano	Enfermeira	CLT	30 horas	RECURSO PRÓPRIO/REPASSE SAÚDE
15	Elisangela Aparecida dos Santos Martins Alves	Cuidadora	CLT	Escala 12x36	SUBVENÇÃO
16	Amanda Maria Marchi Luciano	Nutricionista	CLT	10 horas	RECURSO PRÓPRIO
17	Marilena Gomes Peres de Pontes Camargo	Enfermeira	Cedida estado (Voluntária)	Final de semana	-
18	Otaviana Ribeiro Araújo da Silva	Serviços Gerais	Cedida prefeitura	40hr semanais	-

14. RECURSOS MATERIAIS

Categoria	Itens
Material De Consumo	• Produtos de limpeza; • Gêneros alimentícios; • Insumos para lavagem das roupas dos acolhidos, • Roupa de cama, mesa e banho; • Papelaria; • Combustível; • Gás de cozinha; • Material Para Festividades e Homenagens; • Material de Expediente.
Material Permanente	• Aparelhos para lavagem e secagem das roupas e utensílios; • Espaço físico; • Aparelhos e equipamentos de comunicação; • Notebook; • Impressora; • Aparelhos e utensílios domésticos.

15. PERÍODO-PRESTAÇÃO DE CONTAS:

PERIODICIDADE: MENSAL E FINAL					
PRESTAÇÃO DE CONTAS	**JULHO/2026**	**AGOSTO/2026**	**SETEMBRO/2026**	**OUTUBRO/2026**	**NOVEMBRO/2026**
MENSAL	**10/08**	**10/09**	**10/10**	**10/11**	**10/12**

16. MÉTODO DE MONITORAMENTO/AVALIAÇÃO:

O acompanhamento será conduzido pela equipe técnica e coordenação da instituição, por meio da análise periódica das atividades desenvolvidas, considerando critérios de eficiência, qualidade do atendimento, organização dos processos e satisfação dos idosos.

Serão utilizados como instrumentos de monitoramento: registros das rotinas institucionais, relatórios mensais de atividades, prontuários dos idosos, listas de presença, registros fotográficos e controle patrimonial dos equipamentos adquiridos. No âmbito administrativo, serão analisados documentos comprobatórios, protocolos de envio e organização dos arquivos institucionais.

A avaliação dos resultados ocorrerá por meio da verificação dos indicadores previamente estabelecidos, tais como nível de participação dos idosos nas atividades, qualidade dos serviços prestados, organização dos fluxos de trabalho, cumprimento de prazos administrativos e melhoria das condições de atendimento.

Também serão realizadas, de forma semestral, pesquisas de satisfação junto aos idosos e colaboradores, com o objetivo de identificar percepções sobre a qualidade dos serviços, condições de atendimento e ambiente institucional, permitindo a identificação de pontos de melhoria.

Os dados coletados serão sistematizados e analisados pela equipe técnica, possibilitando a elaboração de relatórios avaliativos e a implementação de ajustes

nas ações, sempre que necessário, garantindo a efetividade, transparência e qualidade na execução do plano de trabalho.

Arealva, 01 de junho de 2026

Juliane Regina de Oliveira Sampaio
Assistente Social
CRESS 36.508

Marco Aurélio Parolin Beraldo
Assinado de forma digital por Marco Aurélio Parolin Beraldo
Dados: 2026.06.02 11:05:54 -03'00'

Juliane Regina de Oliveira Sampaio
Assistente Social CRESS 36.508

Marco Aurélio P. Beraldo
Presidente

ANEXO - PLANILHA DE CUSTOS

MÊS	ANO	ITENS A SEREM ADQUIRIDOS	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL
Julho	2026	Automóvel básico	Veículo de passeio	1	127.590,00	127.590,00
Agosto	2026	Liquidificador	Liquidificador industrial profissional, capacidade de 10 litros, copo em aço inox, potência de 1/2 CV, rotação de 3.500 RPM, consumo de 0,37 kW/h, tensão bivolt (127/220V), peso aproximado de 11,1 kg, tampa com visor e vedação, pés antiderrapantes.	2	1.079,10	2.158,20
Agosto	2026	Máquina de Moer Carne	Moedor de carne industrial, boca 10, estrutura em aço inox, motor de 0,5 CV, capacidade de produção de até 150 kg/h.	1	2.349,99	2.349,99
Agosto	2026	Multiprocessador	Multiprocessador industrial, motor 1/2 CV monofásico, potência 360W, produção de até 250kg/h.	1	3.940,38	3.940,38
Agosto	2026	Buffet com protetor salivar	Buffet térmico com protetor salivar com 6 cubas	1	5.278,35	5.278,35
Agosto	2026	Smartphone	Smartphone com 128GB, 8GB RAM, câmera 50MP, tela Super AMOLED 6.7”.	1	1.798,90	1.798,90
Agosto	2026	Poltrona	Cadeira do Papai Confortável Encosto Reclinável Corino Luxo	6	790,00	4.740,00
Setembro	2026	Cadeira de Rodas	Cadeira de rodas dobrável, impermeável, capacidade até 120kg, com cinto de segurança.	5	689,00	3.445,00
Setembro	2026	Cadeira de Banho	Cadeira de banho acolchoada reforçada, suportando até 150kg.	6	519,99	3.119,94
Setembro	2026	Ar condicionado	Ar-condicionado split 12.000 BTUs, classificação energética A.	2	1.849,00	3.698,00
Setembro	2026	Aspirador de Pó	Aspirador profissional com tambor inox 70L e potência de 2000W.	2	1.124,10	1.124,10
Setembro	2026	Bebedouro de água	Bebedouro com capacidade de 25 litros em aço inox.	3	1.485,00	4.455,00
Setembro	2026	Andador para adultos e idosos sem assento	Andador Adulto Articulado 3 Barras Suporta 135kg	4	103,92	415,68
Outubro	2026	Espremedor de frutas	Extrator de sucos em inox, potência 372,85W, bivolt.	1	607,20	607,20
Outubro	2026	Fogão Industrial	Fogão industrial 4 bocas com forno, estrutura em aço inox.	1	2.932,81	2.932,81
Outubro	2026	Forno	Forno industrial inox, capacidade 210L, consumo médio 6kWh.	1	3.239,99	3.239,99
Outubro	2026	Carrinho de mão	Dimensões: 61 x 165 x 86 cm, pneu com câmara 325-8, capacidade da caçamba 150 litros, peso 15 kg	1	809,00	809,00

Outubro	2026	Kit câmera e DVR	Kit Cftv Dvr 32 Canais 1232 Mhdx 32 Câmeras	1	5.675,25	5.675,25
Novembro	2026	Central PABX	Central telefônica com 2 linhas e 8 ramais.	1	454,77	454,77
Novembro	2026	Cama	Base de cama de solteiro MDF Altura 88	20	370,00	7.400,00
Novembro	2026	Colchão	Colchão Altura 88	20	450,00	9.000,00
Novembro	2026	Freezer	Freezer Horizontal com 528 litros possui Tecnologia Inverter que ajuda a economizar até 25% de energia. Com duas portas, com 5 níveis de temperatura, de 3ºC a -23ºC, Fechadura com chave, dreno frontal para facilitar na limpeza e grade organizadora.	1	3.229,00	3.229,00
Novembro	2026	Televisão	Smart TV de 40", com uma tela de display QLED e resolução Full HD.	1	1.379,00	1.379,00
TOTAL						**R$ 199.964,66**

Marco Aurélio Parolin Beraldo

Assinado de forma digital por Marco Aurélio Parolin Beraldo
Dados: 2026.06.25 08:37:36 -03'00'

Vila Vicentina de Arealva

CNPJ 50.830.314/0001-90

Marco Aurélio Parolin Beraldo

APROVAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ÁREA CORRESPONDENTE

Eu,

_____,

Secretário Municipal de

_____ aprovo este Plano de

Trabalho e seus anexos.

Data: ____/____/_____

Assinatura: _____

Carimbo: